

- в письменном виде почтой.

1.6. Информация о правилах предоставления услуги размещается:

1) в производственно-техническом отделе организации;

2) на официальном сайте МУП «Невельские коммунальные сети» в сети Интернет (www.nevelsk-ks.ru).

1.7. Срок предоставления услуги – 7 дней.

1.8. Предоставление услуги выдачи технических условий осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 года; Градостроительным кодексом Российской Федерации; постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 года № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения»; постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 года № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»; постановлением Правительства РФ от 05.07.2018 года № 787 «О подключении (технологическом присоединении) к системам теплоснабжения, недискриминационном доступе к услугам в сфере теплоснабжения, изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 года № 645 «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства РФ от 08.08.2012 года № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

1. **Стандарт предоставления услуги**

2.1. Для получения технических условий заявитель направляет в организацию заявление (приложения №№ 1, 2, 3) о выдаче технических условий, содержащее полное и сокращенное наименования заявителя (для физических лиц – фамилия, имя, отчество), его местонахождение и почтовый адрес, наименование подключаемого объекта и кадастровый номер земельного участка, на котором располагается подключаемый объект, данные об общей подключаемой нагрузке с приложением следующих документов:

**Для выдачи технических условий на подключение (технологическое подключение) к централизованным сетям водоснабжения и (или) водоотведения:**

а) копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление (для юридических лиц);

б) копии правоустанавливающих документов на земельный участок;

в) ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

г) топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями);

д) информация о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта (при наличии соответствующей информации);

е) баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод, а также с распределением общего объема сточных вод по канализационным выпускам (в процентах);

ж) сведения о составе и свойствах сточных вод, намеченных к отведению в централизованную систему водоотведения;

з) сведения о назначении объекта, высоте и об этажности зданий, строений, сооружений.

**Для выдачи технических условий на подключение (технологическое подключение) к централизованным сетям теплоснабжения:**

а) наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес;

б) правоустанавливающие документы на земельный участок;

в) информацию о границах земельного участка, на котором планируется осуществить строительство подключаемого объекта или на котором расположен реконструируемый подключаемый объект;

г) информацию о разрешенном использовании земельного участка;

д) технические параметры подключаемого объекта:

- расчетные максимальные часовые расходы тепловой энергии на отопление, вентиляцию и ГВС;

- наружный объем подключаемого объекта на основании технических (или иных) документов;

2.2. В случае подписания заявления представителем заявителя, к заявлению обязательно прилагается документ, подтверждающий его полномочия (нотариально удостоверенная доверенность либо доверенность, удостоверенная иным предусмотренным законодательством Российской Федерации способом).

2.3. Заявление и документы представляются в организацию на бумажном носителе или в форме электронного документа на адрес электронной почты: nks\_zayavka@mail.ru или в МФЦ с полным пакетом документов.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении или в приостановлении услуги являются:

1) неполный пакет документов, либо недостоверность сведений, содержащихся в ней;

2) несоответствие представляемых документов фактическим данным;

3) иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.5. Услуга предоставляется бесплатно.

2.6. Прием заявлений и прилагаемых к ним документов о предоставлении услуги осуществляются в приёмной МУП «Невельские коммунальные сети» по адресу: г. Невельск, ул. Советская, 36.

 График приёма заявителей технических условий специалистами производственно-технического отдела МУП «Невельские коммунальные сети»:

|  |  |
| --- | --- |
| **День недели** | **Время работы** |
| Понедельник | с 08.30 час. до 17.00 час. |
| Вторник | с 08.30 час. до 17.00 час. |
| Среда | с 08.30 час. до 17.00 час. |
| Четверг | с 08.30 час. до 17.00 час. |
| Пятница | с 08.30 час. до 17.00 час. |
| Суббота | Выходной |
| Воскресенье | Выходной |
| Обед с 12.30 до 14.00  |

2.7. Заявление может быть подано в МФЦ по Невельскому городскому округу, расположенный по адресу: г. Невельск, ул. Советская, 55.

2.8. Информация о процедуре выдачи технических условий размещается на официальном сайте МУП «Невельские коммунальные сети» в сети Интернет (nevelsk-ks.ru), а также сообщается специалистами организации (лично или по телефону). Контактный телефон специалистов: 8 (42436) 61-979 – водоснабжение и водоотведение, 8(42436) 62-703 - теплоснабжение.

**3. Подготовка и выдача технических условий на подключение (присоединение) к сетям теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения**

3.1. Основанием для начала предоставления услуги является поступление заявления (приложения № 1, 2, 3) о предоставлении услуги в МУП «Невельские коммунальные сети» с приложением пакета документов (согласно п. 2.1, п. 2.2).

3.2. Организация:

- определяет техническую возможность подключения объекта к действующим сетям теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения;

- готовит технические условия в течение 7 рабочих дней;

- готовые ТУ подписывает директор МУП «Невельские коммунальные сети».

Технические условия делаются в 2 (двух) экземплярах.

3.3. В технических условиях подключения (технологического присоединения) к централизованной системе холодного водоснабжения должны быть указаны:

а) срок действия условий подключения (технологического присоединения);

б) точка подключения (технологического присоединения) с указанием адреса (места нахождения точки подключения);

в) технические требования к объектам капитального строительства заявителя, в том числе к устройствам и сооружениям для подключения (технологического присоединения), а также к выполняемым заявителем мероприятиям для осуществления подключения (технологического присоединения);

г) гарантируемый свободный напор в месте подключения (технологического присоединения);

д) разрешаемый отбор объема холодной воды и режим водопотребления (отпуска);

е) требования к устройствам, предназначенным для учёта объёмов холодной воды;

ж) требования по обеспечению соблюдения условий пожарной безопасности и подаче расчетных расходов холодной воды для пожаротушения;

з) перечень мер по рациональному использованию холодной воды, имеющий рекомендательный характер;

и) границы эксплуатационной ответственности по водопроводным сетям организации водопроводно-канализационного хозяйства и заявителя.

3.4. В технических условиях подключения (технологического присоединения) к централизованной системе водоотведения должны быть указаны:

а) срок действия условий подключения (технологического присоединения);

б) точка подключения (технологического присоединения) (адрес, номер колодца или камеры);

в) технические требования к объектам капитального строительства заявителя, в том числе к устройствам и сооружениям для подключения (технологического присоединения), а также к выполняемым заявителем мероприятиям для осуществления подключения (технологического присоединения);

г) отметки лотков в местах подключения (технологического присоединения);

д) нормативы по объему сточных вод, нормативы водоотведения по составу сточных вод или нормативы допустимых сбросов абонента, требования к составу и свойствам сточных вод, установленные в целях предотвращения негативного воздействия на работу централизованной системы водоотведения, а также режим отведения сточных вод;

е) требования к устройствам, предназначенным для отбора проб;

ж) требования по сокращению сброса сточных вод, загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов, которые должны быть учтены в плане снижения сбросов и плане по соблюдению требований к составу и свойствам сточных вод;

з) границы эксплуатационной ответственности по сетям водоотведения организации водопроводно-канализационного хозяйства и заявителя.

3.5. В технических условиях подключения (технологического присоединения) к централизованной системе теплоснабжения должны быть указаны:

а) максимальная нагрузка в возможных [точках подключения](https://base.garant.ru/71985198/1d1533b7a48edd9632f13806daed8a75/#block_3156);

б) срок подключения подключаемого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, определяемый в том числе в зависимости от сроков реализации инвестиционных программ;

в) срок действия технических условий, исчисляемый с даты их выдачи и составляющий (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации) при комплексном освоении земельных участков в целях жилищного строительства не менее 5 лет, а в остальных случаях - не менее 3 лет.

3.6. Порядок рассмотрения документов и принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги:

Специалисты МУП «Невельские коммунальные сети», ответственные за подготовку технических условий, после получения документов осуществляют проверку полноты и достоверности документов, выявляют наличие оснований для отказа в предоставлении услуги.

При наличии оснований для отказа в предоставлении услуги специалисты, ответственные за подготовку ТУ, информируют об этом заявителя в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Сообщение об отказе в предоставлении услуги должно содержать ссылки на нормы действующего законодательства Российской Федерации, административный регламент.

**4. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента, обжалование действий (бездействия), осуществляемых (принятых) в ходе исполнения регламента**

4.1. Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами действующего законодательства Российской Федерации и положений административного регламента в ходе предоставления услуги осуществляется: в части холодного водоснабжения и водоотведения – заместителем директора по ВКХ, в части теплоснабжения – заместителем директора по производству и передаче тепловой энергии.

4.2. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц в ходе предоставления услуги.

4.3. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются конкретное решение и действие (бездействие) должностных лиц в ходе предоставления услуги, в результате которых нарушены права заявителя на получение услуги, созданы препятствия в предоставлении ему услуги.

4.4. В случае получения неудовлетворительного решения, принятого в ходе рассмотрения обращения, заявитель имеет право обратиться в суд в установленном законом порядке.

Приложение № 1

к административному регламенту

**Образец заявления на выдачу технических условий на подключение к централизованным сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

 Директору МУП «НКС»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

расположенного по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (юридический адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (рабочий, сотовый)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении технических условий на подключение к централизованным сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения

Прошу Вас выдать технические условия на подключение (переподключение) к сетям инженерно-технического обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование)

объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование объекта)

расположенного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фактический адрес)

кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходимый перечень документов к заявлению:

а) копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление;

б) нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на земельный участок;

в) ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

г) топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями;

д) информация о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта;

е) баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод, а также с распределением общего объема сточных вод по канализационным выпускам (в процентах);

ж) сведения о составе и свойствах сточных вод, намеченных к отведению в централизованную систему водоотведения;

з) сведения о назначении объекта, высоте и об этажности зданий, строений, сооружений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к административному регламенту

**Образец заявления на выдачу технических условий на подключение к централизованным сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения для физических лиц**

Директору МУП «НКС»

 (ФИО)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

проживающего по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (домашний, сотовый)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении технических условий на подключение к централизованным сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения

Прошу Вас выдать технические условия на подключение (переподключение) к сетям инженерно-технического обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование)

объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование объекта)

расположенного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать адрес)

Необходимый перечень документов к заявлению:

а) копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление;

б) нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на земельный участок;

в) ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

г) топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями;

д) информация о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта;

е) баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод;

ж) сведения о составе и свойствах сточных вод, намеченных к отведению в централизованную систему водоотведения;

з) сведения о назначении объекта, высоте и об этажности зданий, строений, сооружений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к административному регламенту

**Образец заявления на выдачу технических условий на подключение к централизованным сетям теплоснабжения для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц**

Директору МУП «НКС»

 (ФИО)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

проживающего по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (домашний, сотовый)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении технических условий на подключение к централизованным сетям теплоснабжения

 Прошу Вас выдать технические условия на подключение (переподключение) к сетям инженерно-технического обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование)

объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование объекта)

расположенного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать адрес)

расчетные максимальные часовые расходы тепловой энергии на отопление, вентиляцию и ГВС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наружный объем подключаемого объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходимый перечень документов к заявлению:

а) правоустанавливающие документы на земельный участок;

б) информация о границах земельного участка, на котором планируется осуществить строительство подключаемого объекта или на котором расположен реконструируемый подключаемый объект (схема с привязкой к близлежащим объектам на местности);

в) информация о разрешенном использовании земельного участка.

г) топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями)

д) технические (или иные) документы, подтверждающие наружный объем подключаемого объекта.

е) доверенность, подтверждающую полномочия лица, действующего от имени заявителя (в случае если заявка подается в адрес организации представителем заявителя).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)